

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД № 47»
624320 Г. Верхняя Тура, ул. Грובה, 3
Тел. 4- 74- 06, ОГРН 1026601301957, ИНН 6620007261, КПП 668101001**



Утверждаю:
заведующий
С.В.Тарапат

**Дорожная карта
по переходу с 1 сентября 2023 года к осуществлению образовательной
деятельности с непосредственным полным применением
ФОП в детском саду**

№ п/п	Мероприятие	Срок	Исполнитель
1. Организационно–управленческое обеспечение			
1	Изучение нормативно-правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФОП	январь-август 2023	заведующий, заместитель заведующего
2	Формирование банка данных нормативно-правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФОП	январь-август 2023	заведующий, заместитель заведующего
3	Издание приказа «О переходе на непосредственное полное применение Федеральной образовательной программы дошкольного образования»	январь 2023	заведующий
4	Разработка и утверждение дорожной карты по переходу к осуществлению образовательной деятельности с непосредственным полным применением ФОП	январь 2023	заведующий, заместитель заведующего
5	Проведение совещания с педагогами по теме: «О мерах по переходу на полное применение ФОП»	февраль 2023	заместитель заведующего
6	Издание приказа «О создании рабочей группы по подготовке введения Федеральной образовательной программы дошкольного образования в МБДОУ «Детский сад № 47»	февраль 2023	заведующий
7	Организация деятельности рабочей группы по разработке основной образовательной программы в соответствии с ФОП	февраль – август 2023	заместитель заведующего

8	Организация и проведение педагогических советов с рассмотрением вопросов подготовки к непосредственному применению ФОП	февраль, май, август 2023	заместитель заведующего
9	Проведение экспертизы локальных актов в сфере дошкольного образования (на соответствие требованиям ФОП)	февраль 2023	заведующий
10	Издание приказа об отмене реализации основной образовательной программы и непосредственном полном применении ФОП при осуществлении воспитательно-образовательной деятельности	август 2023	заведующий
11	Издание приказа об утверждении локальных актов учреждения в сфере образования, актуализированных в соответствии с требованиями ФОП	по мере необходимости 2023	заведующий
12	Мониторинг готовности ДОО к реализации ФОП с 01.09.2023	август 2023	заместитель заведующего
2. Кадровое обеспечение			
13	Проведение анализа укомплектованности штата для обеспечения реализации ФОП. Выявление кадровых дефицитов	март – май 2023	заведующий
14	Проведение анализа образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников по вопросам перехода на полное применение ФОП	апрель – май 2023	заместитель заведующего
15	Обеспечение курсовой подготовки педагогов по вопросам перехода на реализацию ФОП	апрель – июнь 2023	заместитель заведующего
3. Методическое обеспечение			
16	Обеспечение методическими материалами педагогов по сопровождению реализации ФОП	февраль – август 2023	заведующий
17	Внесение в план методической работы мероприятий по методическому обеспечению реализации ФОП	февраль 2023	заместитель заведующего
18	Обеспечение методическими материалами педагогов по сопровождению реализации коррекционно-развивающей работы	февраль – август 2023	заведующий
19	Обеспечение участия педагогов в семинарах, конференциях и других мероприятиях по внедрению ФОП	февраль – август 2023	заместитель заведующего
20	Разработка и утверждение основной образовательной программы и рабочих программ педагогов в соответствии с ФОП	Апрель – август 2023	заведующий, заместитель заведующего, рабочая группа

4. Информационное обеспечение

21	Изучение содержания ФОП (выделить смысловые блоки, рассмотреть преемственность задач по возрастным группам и их интеграцию по образовательным областям)	февраль – март 2023	заместитель заведующего, педагоги
22	Сравнение реализуемой основной образовательной программы и ФОП, создать план корректировки имеющейся ООП или разработки новой образовательной программы	февраль – март 2023	заместитель заведующего, рабочая группа
23	Обеспечение педагогам доступа к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных в сети Интернет	январь-август 2023	заведующий
24	Проведение родительских собраний с рассмотрением вопросов применения ФОП с 01.09.2023 г.	Апрель – август 2023	заместитель заведующего, педагоги
25	Размещение на сайте учреждения информации о подготовке к введению и порядке перехода на ФОП	Апрель 2023	заместитель заведующего

5. Материально-техническое обеспечение

26	Анализ ресурсного обеспечения учреждения в соответствии с требованиями ФОП	январь-август 2023	заведующий
27	Обеспечение оснащенности учреждения в соответствие с требованиями ФОП к минимальной оснащенности учебного процесса и оборудованию учебных помещений	январь-август 2023	заведующий, заведующий хозяйством
28	Определение учебно-методических пособий, электронных и образовательных ресурсов, используемого в образовательном процессе в соответствии с ФОП	апрель 2023	заместитель заведующего
29	Обеспечение предметно-развивающей среды в учреждении в соответствии с требованиями ФОП	февраль – август 2023	заведующий хозяйством
30	Закупка/приобретение методических и дидактических материалов для реализации ФОП	июнь-август 2023	заведующий хозяйством